

Dane wnioskodawcy

.....

.....

.....

Nr tel.....

## Wójt Gminy Bolesławiec

### Wniosek

#### o zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnego dziecka do szkoły

- Miejsce zamieszkania dziecka – szkoły
- Miejsce zamieszkania dziecka- szkoła- miejsce pracy rodzica/opiekuna
- Przewóz powierzony innemu podmiotowi

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów przejazdu dziecka .....

ur. .... z miejsca zamieszkania.....

..... do szkoły/przedszkola\* (nazwa i adres).....

.....

..... W okresie od .....

do..... ( wpisać okres dowożenia dziecka). Zapewniam przejazd dziecka/ucznia .....dni w

tygodniu/ miesiącu\*.

Adres miejsca pracy rodzica/opiekuna .....

Odległość:

a. od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi .....

b. ze szkoły dziecka do miejsca pracy rodzica/opiekuna wynosi.....

c. z miejsca zamieszkania do miejsca pracy rodzica/opiekuna jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w

literze a wynosi .....

Marka pojazdu .....

Model .....

Rok produkcji .....

Pojemność silnika .....

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń – art. 233 §2 i §6 Kodeksu Karnego, oświadczam że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Załączniki do wniosku:**

- Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka/ucznia,
- Zaświadczenie ze szkoły/placówki do której uczęszcza dziecko
- Kopia dowodu rejestracyjnego pojazdu, używanego do przewozu dziecka
- Zaświadczenie z pracy, jeżeli rodzic/opiekun dowozi dziecko w drodze do pracy
- Zgoda na korzystanie z pojazdu właściciela, jeśli jest inny niż rodzic/opiekun prawny dziecka

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bolesławiec, ul. Teatralna 1A, 59-700 Bolesławiec, adres e-mail: [urządgminy@gminaboleslawiec.pl](mailto:urządgminy@gminaboleslawiec.pl)
2. Administrator danych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie zwrotu kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do szkoły/placówki.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie :
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) w związku z przepisami takimi jak:
    - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
    - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
  - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane kontaktowe w postaci numeru telefonu będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w każdym czasie.

W sytuacji, gdy Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody można ją odwołać w dowolnym momencie składając pisemne oświadczenie u Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres e-mail: [urządgminy@gminaboleslawiec.pl](mailto:urządgminy@gminaboleslawiec.pl) Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/ Pana zgody przed jej cofnięciem.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły/placówki. Podanie przez Panią/ Pana numeru kontaktowego jest dobrowolne, ułatwi ewentualny kontakt z Panią/ Panem w związku z realizowaną sprawą.
6. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa: podmioty z którymi współpracuje Administrator: Gminny Zakład Obsługi Szkół w Bolesławcu w zakresie poczty elektronicznej, dostawca i hostingodawca BIP w związku z publikacją danych osób, którym udzielono pomocy publicznej na stronie BIP Urzędu.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do chwili realizacji celów, do których dane osobowe zostały zebrane, które zostały wskazane pkt. 3 a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach czyli przez okres dziesięciu lat kalendarzowych liczonych od dnia 01 stycznia następnego roku, po zakończeniu Państwa sprawy. Podany przez Panią/ Pana numer telefonu będzie przetwarzany zgodnie z określonym powyżej okresem, jeżeli natomiast wycofacie Państwo zgodę na przetwarzanie danych w postaci numeru telefonu będzie przetwarzany do momentu wycofania przez Panią/ Pana zgody.
8. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane przez Niego środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO),
  - d) prawo do przenoszenia danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),
  - e) prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 7 ust. 3 RODO).
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim ani organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....  
Data i podpis