

GMINNY ZAKŁAD
OBŚLUGI SZKÓŁ
w Bolesławcu
59-700 Bolesławiec, ul. Teatralna 1a
tel. 075 732 22 38
NIP 612-13-69-428, REGON 230298814

zamówienie poniżej progu stosowania
ustawy Prawo zamówień publicznych

O. 271.2.2021

Zapytanie ofertowe

Dostawa pomocy dydaktycznych do sześciu zespołów szkolno- przedszkolnych z terenu Gminy Bolesławiec

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gminny Zakład Obsługi Szkół, ul. Teatralna 1A, 59-700 Bolesławiec

powiat bolesławiecki

NIP 6121369428

Regon 230298814

adres elektroniczny: b.majecka@gminaboleslawiec.pl

nr telefonu: 75 732 2238

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa pomocy dydaktycznych do sześciu zespołów szkolno- przedszkolnych z terenu Gminy Bolesławiec w: Bożejowicach, Kraśniku Dolnym, Kruszynie, Ocicach, Trzebieniu i Żeliszowie.

Dostawa pomocy dydaktycznych do:

- 1) Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Bożejowicach, Bożejowice 1, 59 -700 Bolesławiec,
- 2) Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Kraśniku Dolnym, Kraśnik Dolny 47, 59-700; Bolesławiec,
- 3) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kruszynie, Kruszyn, ul. Kasztanowa 1, 59-700 Bolesławiec;
- 4) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ocicach, Ocice 55, 59-730 Nowogrodziec;
- 5) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Trzebieniu, Trzebień, ul. Leśna 9, 59-700 Bolesławiec;
- 6) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Żeliszowie, Żeliszów 102 ,59-700 Bolesławiec.

3.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według CPV nazwa:

- 39162110-9- sprzęt dydaktyczny;

-39162 100-6 – pomoce dydaktyczne.

3.2 Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia, ilość oraz wymagania jakościowe zostały opisane w zał. Nr1 A, będącym jednocześnie **Formularzem Cenowym Wykonawcy**.

3.2.1. Zamawiający wymaga, aby oferowane pomoce dydaktyczne były fabrycznie nowe, fabrycznie zapakowane oraz posiadały odpowiednie atesty i certyfikaty użyteczności w szkole.

3.2.2. Wykonawca może zaoferować lepsze parametry pomocy dydaktycznych.

3.2.3. Wykonawca dołączy do wszystkich pomocy dydaktycznych niezbędne instrukcje i materiały dotyczące montażu i użytkowania sporządzone w języku polskim.

3.2.3. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub zgubienia pomocy dydaktycznych do momentu ich przekazania Zamawiającemu i podpisania protokołu odbioru.

3.2.4. Termin dostarczenia dydaktycznych należy uzgodnić z Zamawiającym lub jego przedstawicielami w poszczególnych zespołach z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Dostarczone produkty muszą zostać wniesione do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli w poszczególnych Zespołach. Dostawa może odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00- do 15.00.

3.2.5. Pomoce powinny posiadać co najmniej 24 miesięczny okres gwarancji, od dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru.

3.2.6. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostaną wliczone przez Wykonawcę w cenę ofertową.

4. Termin wykonania zamówienia:

Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu Umowy **13 grudnia 2021 r.**

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

5.1 Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę (sam lub jako partner składający ofertę wspólną np. partner w konsorcjum). Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

5.2 Wykonawca musi załączyć do oferty wypełniony i podpisany **Formularz Cenowy Wykonawcy wg. wzoru Zał. nr 1A (należy wypełnić wszystkie pozycje w kolumnach 4 i 6) oraz Oświadczenie wg. wzoru Zał. nr 2. oraz krótką informację doświadczenie firmy w wykonywaniu podobnych zleceń opisanych w niniejszym zapytaniu (wykaz 3 -ech podobnych realizacji) wg. wzoru Zał. nr 4.**

5.3 Oferta musi być sporządzona na formularzu wg wzoru **zał. nr 1 „Formularz Ofertowy”** i zawierać nazwę firmy imię i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia i wszystkie pozostałe wymagane informacje przewidziane w tym wzorze.

5. 4 Ofertę należy złożyć w terminie **do 08 listopada 2021 r. godz. 15.00**

w Gminnym Zakładzie Obsługi Szkół w Bolesławcu, ul. Teatralna 1a, 59-700 Bolesławiec (II piętro pokój 22) lub przesłać na powyższy adres i oznaczyć:” **Dostawa pomocy dydaktycznych do sześciu zespołów szkolno- przedszkolnych z terenu Gminy Bolesławiec”**

6. Opis Kryteriów wyboru oraz informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

6.1.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium: **Cena -waga- 100%**

Sposób oceny ofert:

C (cena oferty) = najniższa cena łączna spośród złożonych ofert;

6.1.2 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w **Formularzu Ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1A (Formularz Cenowy Wykonawcy)** do zapytania ofertowego, łącznej ceny brutto za realizację zamówienia.

6.1.3 Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z jej realizacją, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (**Formularzem Cenowym Wykonawcy**).

6.1.4 Cena powinna zawierać:

6.1.4.1 Określenie cyfrowe i słowne ceny za pełny zakres dostaw objętych tym zamówieniem, wyrażonej wyłącznie w PLN. Cenę należy podać w kwocie brutto - z należnym podatkiem VAT, stosując właściwą stawkę podatku VAT - **Załącznik 1A (Formularz Cenowy Wykonawcy)** na poszczególne dostarczany asortyment. (w złotych).

6.1.4.2 Cena oferty stanowi sumę ceny wszystkich pozycji ujętych w zał.1A (**Formularz Cenowy Wykonawcy**). Wykonawca składając ofertę **musi wypełnić wszystkie pozycje** w kol. 4 i kol.6 dla poszczególnych asortymentów dostawy. Ostateczną ceną ofertową , zamówienia jest (**Suma pozycji Razem od I- do VI) – Ogółem - załącznika nr 1A (Formularza Cenowego Wykonawcy)**.

6.1.5 Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega podwyższeniu, co potwierdza bezwzględny i sztywny jej charakter, który zgodny z art. 632 § 1 k.c. polega na tym, że przyjmujący zamówienia nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztu - ustawa z dnia 23.04.1964 r. k. c. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.). W związku z tym Wykonawcę przy przygotowaniu oferty i wykonywaniu umowy obowiązuje szczególna staranność wynikająca z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Wykonawcę przy zawieraniu transakcji obowiązuje podwyższony miernik należytej staranności uwzględniający zawodowy charakter tej działalności (art. 355 § 2 k.c.). Należyta staranność określana przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, uzasadnia zwiększone oczekiwania Zamawiającego, co do umiejętności, wiedzy, skrupulatności i rzetelności, zapobiegliwości i zdolności przewidywania Wykonawcy.

7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej na BIP Gminy Bolesławiec <http://bip.gminaboleslawiec.pl/8/strona-glowna-bip.html> w zakładce Gminny Zakład Obsługi Szkół.

8. **Osobą upoważnioną** do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Barbara Majecka, tel. 75 732 22 38, e-mail:b.majecka@gminaboleslawiec.pl;

8. Dodatkowe informacje

- 8.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, drogą elektroniczną oraz ofert częściowych.
- 8.2 Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 8.3 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 8.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8.5 Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści złożonych ofert.
- 8.6 Oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym zostaną odrzucone, a złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 8.8 Zamawiający dopuszcza negocjacje oferty w celu doprecyzowania jej szczegółów, warunków realizacji, w tym ustalenia ostatecznej ceny zamówienia, w szczególności gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji wybrany oferent powiadomiony zostanie e-mailem.

9. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
Załącznik nr 1 A - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - Formularz Cenowy
Wykonawcy ,
Załącznik nr 2 – Oświadczenie,
Załącznik nr 3 - Umowa (wzór),
Załącznik nr 4- Doświadczenie zawodowe.

DYREKTOR

mgr ośr. Barbara Majecka