

**ZARZĄDZENIE Nr 201 /16**  
**Wójta Gminy Bolesławiec**  
**z dnia 21 września 2016 roku**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Bolesławiec przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Pani Regina Greniuk - Przewodnicząca Komisji
2. Pan Waldemar Danielewicz - członek Komisji,
3. Pan Jarosław Babiasz - członek Komisji.

w terminie od dnia 04.11.2016 r. do dnia 30.11.2016 r.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury i weryfikacji według stanu na dzień 31 października 2016 roku.

§ 3

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:
  - 1) środki trwałe,
  - 2) inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie),
  - 3) środki trwałe w użytkowaniu,
  - 4) Ochotnicze Straże Pożarne,
  - 5) punkty gaśnicze,
  - 6) pojemniki na odpady komunalne i piasek,
  - 7) kasa, druki ścisłego zarachowania, zaliczki,
  - 8) materiały – konto 310.
2. W/w składniki majątkowe należy spisać na arkuszach spisu z natury.

§ 4

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się zespoły spisowe:

1. Zespół spisowy Nr 1, w składzie:
  - \* Pan Michał Braszko,
  - \* Pani Halina Kidoń

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 18.11.16 r.

Zakres - Ochotnicze Straże Pożarne, punkty gaśnicze,



2. Zespół spisowy Nr 2, w składzie:

- \* Pan Paweł Stadnicki,
- \* Pani Monika Krosondowicz-Babiasz

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 14.11.16 r.

Zakres - środki trwałe gr. 5, 6, 7, 8.

3. Zespół spisowy Nr 3, w składzie:

- \* Pani Joanna Kmita
- \* Pan Stefan Łucki

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 21.11.16 r.

Zakres – konto 013, księgozbiór, gr. 4,

4. Zespół spisowy Nr 4, w składzie:

- \* Pani Irena Greszczyszyn
- \* Pani Dominika Talar

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 21.11.16 r.

Zakres - środki trwałe w gminie (grupa 00, 1, 2)

5. Zespół spisowy Nr 5, w składzie:

- \* Pani Elżbieta Piotrowska
- \* Pani Józefa Turek

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 12.11.16 r.

Zakres - kasa, druki ścisłego zarachowania, zaliczki, inwestycje rozpoczęte,

6. Zespół spisowy Nr 6, w składzie:

- \* Pani Katarzyna Zmitrukiewicz
- \* Pan Łukasz Bonk

Termin inwentaryzacji: od dnia 04.11.16 r. do dnia 14.11.16 r.

Zakres - materiały (konto 310),

7. Zespół spisowy Nr 7, w składzie:

- \* Pani Irena Chmiel
- \* Pani Małgorzata Wdowińska

Termin inwentaryzacji: od dnia 4.11.16 r. do 30.11.16 r.

Zakres – pojemniki na odpady komunale i piasek konto 013.

§ 5

Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Referacie Finansowo- Budżetowym w terminie do dnia 03.11.16 r.

## § 6

Zobowiązuję Komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. Przestrzegania ogólnych obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. Sporządzenia rozliczenia placówki inwentaryzacyjnej,
5. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowo-Budżetowego w terminie 7 dni po zakończeniu spisu.

## § 7

Członków zespołów czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

## § 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

## § 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

WÓJT  
mgr Andrzej Dziukowski